

# KfW-Zuschussportal: Baukindergeld

## So laden Sie Ihre Nachweise hoch – eine kleine Anleitung

**Sie möchten Ihre Nachweise im KfW-Zuschussportal hochladen? Damit alles reibungslos funktioniert und Sie Ihren Zuschuss bald ausgezahlt bekommen, finden Sie hier nützliche Tipps.**

## 1. Allgemeine Hinweise

### 1.1 Welche Nachweise benötigen Sie?

Je nach Vorhaben benötigen Sie die folgenden Nachweise. Wichtige Hinweise zu den einzelnen Nachweisen haben wir Ihnen unter dem jeweiligen Link zusammengestellt.

- Meldebestätigung – [www.kfw.de/Meldebestätigung](http://www.kfw.de/Meldebestätigung)
- Grundbuchauszug – [www.kfw.de/Grundbuchauszug](http://www.kfw.de/Grundbuchauszug)
- Einkommenssteuerbescheide – [www.kfw.de/Einkommensteuerbescheid](http://www.kfw.de/Einkommensteuerbescheid)
- Bei einem Kauf: vollständigen Kaufvertrag – [www.kfw.de/Baubeginn](http://www.kfw.de/Baubeginn)
- Bei einem Neubau: Nachweis zum Baubeginn – [www.kfw.de/Baubeginn](http://www.kfw.de/Baubeginn)

### 1.2 Was können Sie tun, wenn Ihnen noch nicht alle Nachweise vorliegen?

- Beachten Sie unbedingt die Frist zum Einreichen der Nachweise. Laden Sie innerhalb dieser Frist nichts im KfW-Zuschussportal hoch, verfällt Ihr Zuschussantrag.
- Fehlt noch ein Nachweis? Laden Sie alle Nachweise die Ihnen bereits vorliegen im KfW-Zuschussportal hoch. Für den noch fehlenden Nachweis laden Sie bitte eine formlose Erklärung hoch, warum dieser noch nicht vorliegt.

### 1.3 Was müssen Sie beachten, wenn Sie eine Datei erstellen, die Sie später hochladen möchten?

- Scannen Sie den Nachweis, zum Beispiel die Meldebestätigung, und speichern Sie die Datei als PDF. Das können Sie auch mit einem Smartphone oder Tablet und der passenden Scan-App machen. Achten Sie dabei auf eine ausreichende Qualität und Lesbarkeit des Scan.
- Sie können auch jede Seite des Nachweises mit Ihrem Smartphone oder Tablet abfotografieren. Pro Seite erhalten Sie so eine Bilddatei (JPG-Datei). Das Bild muss gerade ausgerichtet, gut lesbar und eine ausreichende Bildqualität aufweisen.

### 1.4 Was müssen Sie beachten, wenn Sie eine Datei hochladen?

- Das Dateiformat muss JPG oder PDF sein.
- Ein Nachweis kann aus mehreren Dateien bestehen. Bitte verwenden Sie pro Nachweis einheitliche Dateiformate – also entweder nur PDF oder nur JPG.

# KfW-Zuschussportal: Baukindergeld

## So laden Sie Ihre Nachweise hoch – eine kleine Anleitung

- Sie können nicht mehrere Dateien mit identischem Dateinamen hochladen.
- Pro Nachweis können Sie insgesamt 10 Dateien hochladen. Alle Dateien zusammen dürfen nicht größer als 20 MB sein.

### 1.5 Was können Sie tun, wenn sich eine PDF-Datei nicht hochladen lässt?

- Fotografieren Sie den Nachweis ab und laden Sie die Datei anschließend im JPG-Format hoch. Das Bild muss gerade ausgerichtet, gut lesbar und eine ausreichende Bildqualität aufweisen.
- Einige PDF-Softwarelösungen ermöglichen es auch, ein gescanntes Dokument erneut abzuspeichern und dabei ein anderes PDF-Format zu wählen.


## 2. Nachweise einreichen – Schritt für Schritt

### 2.1 Dateien zu einem Nachweis hochladen

Bitte öffnen Sie Schritt „4 Nachweise“. Starten Sie das Hochladen des **ersten** Nachweises, zum Beispiel der Meldebestätigung, mit einem Klick auf „+ Nachweis hochladen“.

# KfW-Zuschussportal: Baukindergeld

## So laden Sie Ihre Nachweise hoch – eine kleine Anleitung

 Menü

**KfW**  
Zuschussportal

1 Starten    2 Kinder    3 Einkommen    **4 Nachweise**    5 Bankverbindung    6 Zusammenfassung    7 Bestätigung

### »» Nachweise

Laden Sie jetzt bitte Ihre Nachweise hoch, um zu belegen, dass Sie die Fördervoraussetzungen einhalten.

Damit bei der Prüfung alles reibungslos abläuft, stellen Sie bitte sicher, dass die Nachweise gut lesbar sind und alle benötigten Informationen enthalten. Zu jedem Nachweis haben wir wichtige Hinweise für Sie zusammengestellt. Diese finden Sie unter dem Link beim jeweiligen Nachweis. Als Dateiformat akzeptieren wir JPG- oder PDF-Dateien mit einer maximalen Gesamtgröße von 20 MB.

#### Aktuelle Meldebestätigung

Aus der Meldebestätigung für das im Antrag angegebene Wohneigentum geht hervor:

- Das Einzugsdatum.
- Der Hauptwohnsitz für alle im Haushalt lebenden Personen.
- Das Geburtsdatum für die im Haushalt lebenden Kinder. Wurde Ihr Kind nach Ihrem Einzug geboren, dann laden Sie bitte die Geburtsurkunde des Kindes hoch.

Falls Sie Ihre bisherige Mietwohnung gekauft haben, laden Sie bitte statt der Meldebestätigung eine aktuelle Meldebescheinigung hoch.

#### Grundbuchauszug

Aus dem Grundbuchauszug geht hervor, dass Sie Eigentümer bzw. Miteigentümer des im Antrag angegebenen Wohneigentums sind. Bei Miteigentum gilt, dass Ihrem Haushalt gemeinschaftlich mindestens 50 % des Wohneigentums gehören.

Liegt noch keine Grundbucheintragung vor, ist die Auflassungsvormerkung ausreichend.

Achtung: Die Eintragungsbekanntmachung des Amtsgerichts enthält nicht alle relevanten Informationen und kann daher als Ersatz für den Grundbuchauszug nicht akzeptiert werden.

#### Einkommensteuerbescheide

Bitte laden Sie für die Jahre 2018 und 2019 die entsprechenden Einkommensteuerbescheide hoch. Aus den Bescheiden geht hervor:


- Ihr Name und sofern vorhanden der Name Ihres Ehe- oder Lebenspartners oder Ihres Partners aus einer eheähnlichen Gemeinschaft.
- Die Höhe des zu versteuernden Einkommens.

Achtung: Lohnsteuerbescheinigungen Ihres Arbeitgebers, Elterngeldbescheide oder andere Lohnsatzdokumente können als Ersatz für die Einkommensteuerbescheide des Finanzamts nicht akzeptiert werden.

#### Kaufvertrag, Baugenehmigung oder Selbsterklärung für genehmigungsfreie Neubauten

Je nachdem, welches Vorhaben Sie umgesetzt haben, laden Sie eines der folgenden Dokumente hoch:

- Kauf einer Wohnimmobilie: den vollständigen Kaufvertrag
- Neubau einer Wohnimmobilie: die Baugenehmigung bzw. bei einem genehmigungsfreien Neubau, die Bestätigung der Gemeinde oder der Bauaufsichtsbehörde mit dem Datum des frühestmöglichen Baubeginns. Sofern Sie keine Bestätigung haben, füllen Sie das Formular "Selbsterklärung über den frühestmöglichen Baubeginn" vollständig aus und laden dieses hoch.


 Schritt-für-Schritt-Anleitung zum Hochladen öffnen

[+ Nachweis hochladen](#)

#### Hochgeladene Nachweise

Sie haben noch keine Nachweise hochgeladen.

Achtung: Bitte schließen Sie die Einreichung der Unterlagen immer über den Button „Verbindlich abschicken“ ab. Den Button finden Sie auf der Seite „Zusammenfassung“. Nur so erhalten wir Ihre Unterlagen zur Prüfung.

[< Zurück](#)     Seite drucken    [> Weiter](#)

© 2021 KfW Bankengruppe

# KfW-Zuschussportal: Baukindergeld

## So laden Sie Ihre Nachweise hoch – eine kleine Anleitung

Bitte laden Sie nun als erstes die „Meldebestätigung“ hoch. Mit einem Klick auf „+ Dateien auswählen“ geht es weiter.

### Nachweis hochladen

- Wählen Sie jetzt die passende Datei zu Ihrem Nachweis aus.
- Gehören mehrere Dateien zu einem Nachweis, wählen Sie bitte alle Dateien aus – in einem einzigen Schritt oder nacheinander.

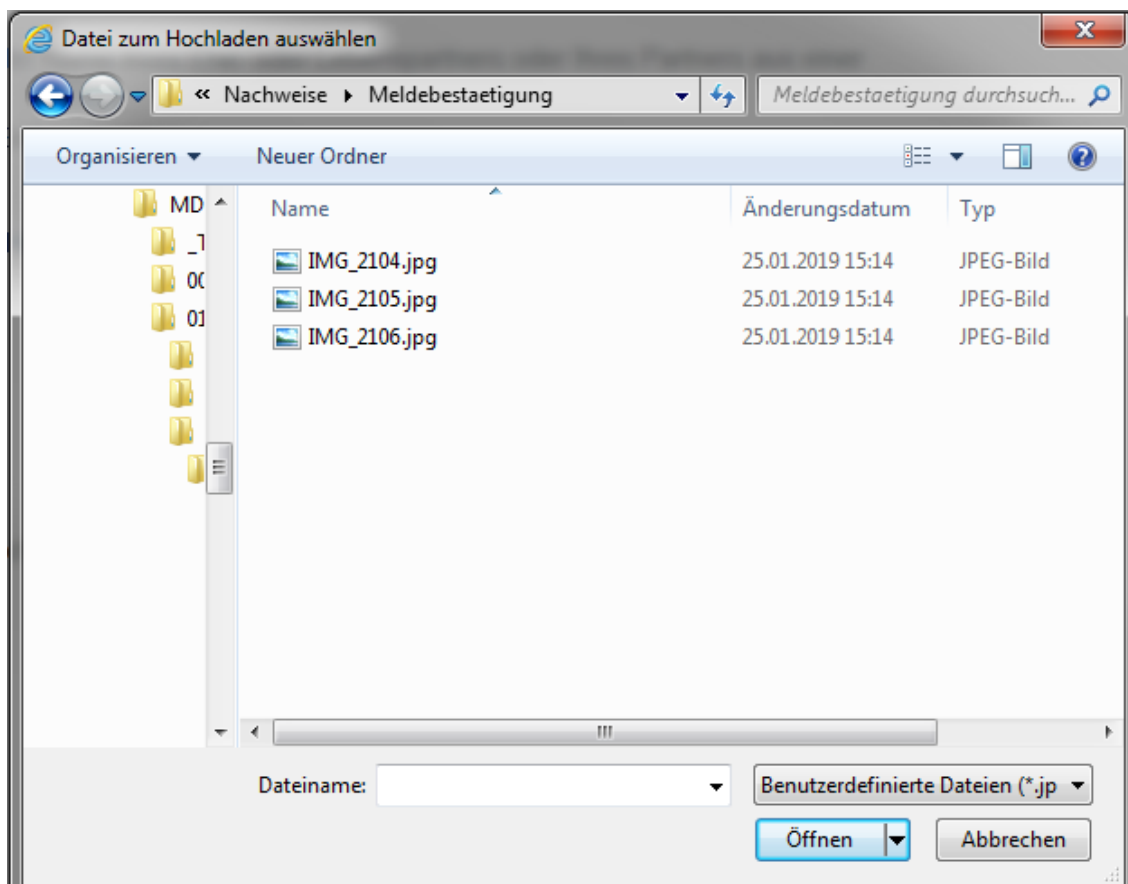
Wichtiger Hinweis zum Grundbuchauszug:  
Die Eintragungsbekanntmachung des Amtsgerichts enthält nicht alle relevanten Informationen und kann daher als Ersatz für den Grundbuchauszug nicht akzeptiert werden.

Meldebestätigung ▾

**+ Dateien auswählen**

**Hinweis:** Die Voreinstellung zum Nachweis, im Beispiel „Meldebestätigung“, können Sie jederzeit ändern.

Wählen Sie bitte die gewünschte(n) PDF- oder JPG-Datei(en) aus.



**Wichtig:** Wählen Sie bitte **ausschließlich die Datei(en) für die Meldebestätigung** aus.

# KfW-Zuschussportal: Baukindergeld

## So laden Sie Ihre Nachweise hoch – eine kleine Anleitung

### 2.2 Mehrere Dateien zu einer Datei zusammenfassen

Die ausgewählte(n) Datei(en) zum Nachweis „Meldebestätigung“ werden automatisch im KfW-Zuschussportal hochgeladen und alphabetisch sortiert. Wenn Sie alle Dateien zur „Meldebestätigung“ hochgeladen haben, bestätigen Sie dies bitte mit Klick auf den Button „Ja“. Im nächsten Schritt fassen wir die Dateien automatisch zu einer Datei „Meldebestätigung“ zusammen.

### Nachweis hochladen

- Wählen Sie jetzt die passende Datei zu Ihrem Nachweis aus.
- Gehören mehrere Dateien zu einem Nachweis, wählen Sie bitte alle Dateien aus – in einem einzigen Schritt oder nacheinander.

Wichtiger Hinweis zum Grundbuchauszug:  
Die Eintragungsbekanntmachung des Amtsgerichts enthält nicht alle relevanten Informationen und kann daher als Ersatz für den Grundbuchauszug nicht akzeptiert werden.

Bisher hochgeladene Dateien zum Nachweis „Meldebestätigung“ (alphabetisch sortiert)

IMG_2104.jpg (0,0 MB)	Löschen
IMG_2105.jpg (0,0 MB)	Löschen
IMG_2106.jpg (0,0 MB)	Löschen

Ist der Nachweis „Meldebestätigung“ schon komplett?

- Ja? Dann fassen wir die einzelnen Dateien Ihres Nachweises „Meldebestätigung“ automatisch zu einer einzigen Datei zusammen. ⓘ
- Nein? Dann laden Sie bitte weitere Dateien hoch.

### 2.3 Jetzt ist der Nachweis „Meldebestätigung“ gespeichert

Sie haben den ersten Nachweis erfolgreich im KfW-Zuschussportal hochgeladen. Bei Bedarf können Sie sich das Dokument nochmals ansehen. Dazu klicken Sie einfach auf „Anschauen“ (im Beispiel in dem grauen Feld von „Meldebestätigung“).

# KfW-Zuschussportal: Baukindergeld

## So laden Sie Ihre Nachweise hoch – eine kleine Anleitung

Menü

KfW  
Zuschussportal

1 Starten   2 Kinder   3 Einkommen   4 **Nachweise**   5 Bankverbindung   6 Zusammenfassung   7 Bestätigung

### >>> Nachweise

Laden Sie jetzt bitte Ihre Nachweise hoch, um zu belegen, dass Sie die Fördervoraussetzungen einhalten.

Damit bei der Prüfung alles reibungslos abläuft, stellen Sie bitte sicher, dass die Nachweise gut lesbar sind und alle benötigten Informationen enthalten. Zu jedem Nachweis haben wir wichtige Hinweise für Sie zusammengestellt. Diese finden Sie unter dem Link beim jeweiligen Nachweis. Als Dateiformat akzeptieren wir JPG- oder PDF-Dateien mit einer maximalen Gesamtgröße von 20 MB.

#### Aktuelle Meldebestätigung

Aus der Meldebestätigung für das im Antrag angegebene Wohneigentum geht hervor:

- Das Einzugsdatum.
- Der Hauptwohnsitz für alle im Haushalt lebenden Personen.
- Das Geburtsdatum für die im Haushalt lebenden Kinder. Wurde Ihr Kind nach Ihrem Einzug geboren, dann laden Sie bitte die Geburtsurkunde des Kindes hoch.

Falls Sie Ihre bisherige Mietwohnung gekauft haben, laden Sie bitte statt der Meldebestätigung eine aktuelle Meldebescheinigung hoch.

#### Grundbuchauszug

Aus dem Grundbuchauszug geht hervor, dass Sie Eigentümer bzw. Miteigentümer des im Antrag angegebenen Wohneigentums sind. Bei Miteigentum gilt, dass Ihrem Haushalt gemeinschaftlich mindestens 50 % des Wohneigentums gehören.

Liegt noch keine Grundbucheintragung vor, ist die Auflassungsvormerkung ausreichend.

Achtung: Die Eintragungsbekanntmachung des Amtsgerichts enthält nicht alle relevanten Informationen und kann daher als Ersatz für den Grundbuchauszug nicht akzeptiert werden.

#### Einkommensteuerbescheide

Bitte laden Sie für die Jahre 2018 und 2019 die entsprechenden Einkommensteuerbescheide hoch. Aus den Bescheiden geht hervor:

- Ihr Name und sofern vorhanden der Name Ihres Ehe- oder Lebenspartners oder Ihres Partners aus einer eheähnlichen Gemeinschaft.
- Die Höhe des zu versteuernden Einkommens.

Achtung: Lohnsteuerbescheinigungen Ihres Arbeitgebers, Elterngeldbescheide oder andere Lohnersatzdokumente können als Ersatz für die Einkommensteuerbescheide des Finanzamts nicht akzeptiert werden.

#### Kaufvertrag, Baugenehmigung oder Selbsterklärung für genehmigungsfreie Neubauten

Je nachdem, welches Vorhaben Sie umgesetzt haben, laden Sie eines der folgenden Dokumente hoch:

- Kauf einer Wohnimmobilie: den vollständigen Kaufvertrag
- Neubau einer Wohnimmobilie: die Baugenehmigung bzw. bei einem genehmigungsfreien Neubau, die Bestätigung der Gemeinde oder der Bauaufsichtsbehörde mit dem Datum des frühestmöglichen Baubeginns. Sofern Sie keine Bestätigung haben, füllen Sie das Formular "Selbsterklärung über den frühestmöglichen Baubeginn" vollständig aus und laden dieses hoch.

↓ Schritt-für-Schritt-Anleitung zum Hochladen öffnen

#### Hochgeladene Nachweise

📄 Meldebestätigung 🔍 Ansehen 🗑️ Löschen

Die Reihenfolge der Seiten stimmt nicht? Kein Problem. ⓘ

+ Weiteren Nachweis hochladen

Achtung: Bitte schließen Sie die Einreichung der Unterlagen immer über den Button „Verbindlich abschicken“ ab. Den Button finden Sie auf der Seite „Zusammenfassung“. Nur so erhalten wir Ihre Unterlagen zur Prüfung.

< Zurück   Seite drucken   > Weiter

© 2021 KfW Bankengruppe

# KfW-Zuschussportal: Baukindergeld



















## So laden Sie Ihre Nachweise hoch – eine kleine Anleitung


Wiederholen Sie den Vorgang und laden nun, je nach Vorhaben, die restlichen Nachweise hoch

- Grundbuchauszug
- Einkommensteuerbescheide
- bei einem Kauf: den vollständigen Kaufvertrag
- Bei einem Neubau: Baugenehmigung
- Gegebenenfalls weitere Dokumente

Klicken Sie dazu auf „+ Weiteren Nachweis hochladen“. Insgesamt können Sie maximal 10 Nachweise an die KfW übermitteln.

Hochgeladene Nachweise

 Meldebestätigung	 Anschauen	 Löschen
 Grundbuchauszug	 Anschauen	 Löschen
 Einkommensteuerbescheide	 Anschauen	 Löschen
 Kaufvertrag	 Anschauen	 Löschen
 Baugenehmigung	 Anschauen	 Löschen
 Sonstiges	 Anschauen	 Löschen

Die Reihenfolge der Seiten stimmt nicht? Kein Problem. 

[+ Weiteren Nachweis hochladen](#)

Sie haben alle Nachweise und Dokumente hochgeladen? Dann klicken Sie auf „Weiter“.

## 2.4 Vorgang abschließen

Ergänzen Sie auf der folgenden Seite Ihre Bankverbindung und prüfen Sie auf der Seite „Zusammenfassung“ ob alle Angaben korrekt sind. Wenn alles passt, klicken Sie auf den Button „Verbindlich abschicken“. Erst mit diesem Klick werden die Nachweise an die KfW übermittelt.

### Einverständniserklärung sowie sonstige Erklärungen zum Zuschussvertrag

Ich möchte das Baukindergeld zu den Vertragsbedingungen in Anspruch nehmen, die mir die KfW mit der Bestätigung des Eingangs meines Zuschussantrags (KfW-Antragsbestätigung) mitgeteilt hat. Ich bestätige, dass mir diese Antragsbestätigung nebst ihrer Anlage sowie die dort in Bezug genommenen Dokumente (Vertragsbedingungen, in der Antragsbestätigung bezeichnetes Programmmerkleblatt, Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) für wohnwirtschaftliche Zuschussprodukte der KfW) vorliegen. Ich bin damit einverstanden, dass diese Dokumente Bestandteile des Zuschussvertrags sind. Auf dieser Grundlage und mit Bezug auf meine Angaben zu Vor- und Nachname sowie dem Geburtsdatum von förderfähigen Kindern und zum zu versteuernden Einkommen bitte ich um Auszahlung des Baukindergeldes auf das von mir hierfür benannte Konto. \*

Ich bin darüber informiert, dass eine nachträgliche Änderung der übermittelten Daten und Nachweise nach positiver Auszahlungsentscheidung der KfW nicht mehr möglich ist.

[< Zurück](#) [Seite drucken](#) [> Verbindlich abschicken](#)

© 2019 KfW Bankengruppe