

Infoblatt

Bestätigung zum Antrag

Informationen zur "Bestätigung zum Antrag" für Energieeffizienz-Experten

151/152,
153, 430,
431, 433

Inhalt

1. Einleitung
2. Zugang zum EBS-Prüftool
3. Funktionsweise der "Bestätigung zum Antrag" im EBS-Prüftool
4. Rechtlicher Hinweis
5. Praxistipp für Bauträger und WEG zur Erstellung mehrerer Bestätigungen mit identischen technischen Inhalten

1. Einleitung

Für die Beantragung einer Förderung in den KfW-Produkten "Energieeffizient Bauen und Sanieren" (EBS) ist eine "Bestätigung zum Antrag" (BzA) erforderlich. Diese Bestätigung wird durch einen Energieeffizienz-Experten in der Online-Anwendung EBS-Prüftool der KfW erstellt.

2. Zugang

Zugang zum EBS-Prüftool haben ausschließlich Energieeffizienz-Experten, die in der Energieeffizienz-Expertenliste für Förderprogramme des Bundes (im Folgenden: Expertenliste) eingetragen sind. Weitere Informationen zur Expertenliste erhalten Sie unter www.energie-effizienz-experten.de. Das EBS-Prüftool finden Sie unter www.kfw.de/prueftool.

3. Funktionsweise

Im EBS-Prüftool werden bei der Erstellung einer "Bestätigung zum Antrag" Daten und energetische Kennwerte zum Fördervorhaben abgefragt und auf Vollständigkeit und Plausibilität geprüft. Bei unplausiblen Angaben werden mögliche Ursachen und Hilfestellungen angezeigt.

Die Erstellung einer "Bestätigung zum Antrag" kann jederzeit unterbrochen werden. Die bereits eingegebenen Daten können zwischengespeichert werden. Dazu wird eine Identifikationsnummer (BzA-ID) vergeben.

4. Rechtliche Hinweise

Die eingegebenen Daten werden hinsichtlich der energetischen Anforderungen, die den KfW-Produkten "Energieeffizient Bauen und Sanieren" zugrunde liegen, geprüft und plausibilisiert. Mit diesen Ergebnissen kommt kein Vertrag zwischen der KfW und dem Antragsteller zustande. Es sind damit insbesondere keine Aussagen oder Entscheidungen über eine Kreditfinanzierung eines Kreditinstitutes oder über die Gewährung eines Zuschusses durch die KfW verbunden.

Informationen zur "Bestätigung zum Antrag" für Energieeffizienz-Experten

Die Prüfsystematik des EBS-Prüftools wurde ausschließlich für die Prüfung der energetischen Anforderungen in den KfW-Produkten "Energieeffizient Bauen und Sanieren" entwickelt. Die Verwendung der Prüfungsergebnisse durch die ausgedruckte "Bestätigung zum Antrag" ist ausschließlich zur Vorlage bei Durchleitungsinstituten und der KfW für eine Antragstellung in den KfW-Produkten "Energieeffizient Bauen und Sanieren" oder bei den Landesförderinstituten bei daraus refinanzierten Landesprodukten zugelassen.

5. Praxistipp zur Sicherung von Vorlagen sowie für Bauträger und WEG zur Erstellung mehrerer Bestätigungen mit identischen technischen Inhalten

Eine effiziente Erstellung mehrerer Bestätigungen mit identischen technischen Angaben für unterschiedliche Antragsteller (z. B. Ersterwerber bei Bauträgervorhaben, Wohnungseigentümer in Mehrfamilienhäusern) ist wie folgt möglich:

- a. Erstellen Sie die Berechnung für das betreffende Gebäude und füllen Sie die Bestätigung zum Antrag bis zur Maske „Daten zum Energieeffizienz-Experten“ vollständig aus. Die Angaben unter "Angaben zum Antragsteller" können später handschriftlich vorgenommen werden. Lassen Sie hierfür diese Angaben unausgefüllt.
- b. Erzeugen Sie dann mit der Funktion "Daten exportieren" (Menü "Antragsdaten" linke Seitennavigation) eine neue Vorlage (lokaler XML-Export).
- c. Speichern Sie den Export lokal auf Ihrer Festplatte unter einem eindeutigen Namen (z. B. Name des Antragstellers).
- d. Wechseln Sie nun mit einem Klick auf "zur neuen Eingabe" (Menü "Antragsdaten" linke Seitennavigation) und bestätigen Sie die Nachfrage "Wirklich abrechnen" mit "Ja".
- e. Wählen Sie auf der Maske "Neue Bestätigung erstellen" die Checkbox "Ich möchte eine neue Bestätigung aus einer von mir lokal gespeicherten Vorlage erstellen" und wählen den Speicherort der exportierten XML-Vorlage aus. Danach klicken Sie auf den Button "Neue Bestätigung erstellen" und gehen weiter durch die Masken. Passen Sie die persönlichen "Angaben zum Antragsteller" und ggf. zur "Art der Antragsteller" an.
- f. Benutzen Sie die "weiter"-Funktion um zur Maske "Anzeigen und Ausdrucken" zu gelangen und ein PDF zu erzeugen. Gehen Sie dann wieder wie unter „e.“ beschrieben vor. Wiederholen Sie diesen Vorgang solange, bis Sie für alle Antragsteller ein PDF-Dokument erzeugt haben.

Für weitergehende Informationen steht Ihnen das Infocenter der KfW unter der kostenfreien Servicenummer 0800 539-9002 zur Verfügung.